



## **Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo Statale "VIA IV NOVEMBRE"

via IV Novembre 23 - 20015 Parabiago (MI) - C.F. 92047720153

Tel: 0331 551436 - 0331 551180 Fax: 0331 553885

e-mail uffici: [MIIC8FH00N@istruzione.it](mailto:MIIC8FH00N@istruzione.it); [MIIC8FH00N@pec.istruzione.it](mailto:MIIC8FH00N@pec.istruzione.it)  
[www.icmanzoniparabiago.edu.it](http://www.icmanzoniparabiago.edu.it)

Circ. n. 42

Parabiago, 05/10/2021

- **Ai Genitori**
- **Ai Docenti**
- **Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado**
- **Al sito web**

**OGGETTO: Indizione Elezioni dei rappresentanti - componente Genitori Consigli di Interclasse/Classe – a.s. 2021/22**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il D. Lgs. n.297 del 16 aprile 1994, art. 5;

**Vista** la OO.MM. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO.MM. nn.267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998;

**Vista** la C.M. prot. n.17097 del 02/10/2018 del MIUR;

**Visto** il perdurare dell'emergenza pandemica da Covid-19;

**Reputata** prioritaria la tutela della salute e della sicurezza

### **INDICE**

le "Elezioni dei rappresentanti della componente dei genitori nei Consigli di Interclasse/Classe", per l'anno scolastico 2021/2022, per il giorno **12 ottobre 2021** nelle modalità di seguito dettagliate:

## SCUOLA PRIMARIA "A. MANZONI" e "E. TRAVAINI"

CLASSI	ASSEMBLEA: DATA, ORA E MODALITÀ	OPERAZIONI DI VOTO ED OPERAZIONI SPOGLIO/VERBALIZZAZIONE: DATA, ORA E MODALITÀ
Prime, Seconde, Terze, Quarte, Quinte	12 ottobre 2021 ore 17.00-18.00, in modalità a distanza, a mezzo Google Meet (Il link di accesso verrà reso noto tramite Registro Elettronico)	12 ottobre 2021 ore 18.00-20.00 in modalità a distanza nel rispetto della segretezza del voto (seguirà circolare con istruzioni dettagliate). <u>Le operazioni di spoglio avranno luogo in presenza, nel plesso "A. Manzoni" dove verrà costituito un seggio per ogni fascia classe</u>

## SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

CLASSI	ASSEMBLEA: DATA, ORA E MODALITÀ	OPERAZIONI DI VOTO ED OPERAZIONI SPOGLIO/VERBALIZZAZIONE: DATA, ORA E MODALITÀ
Prime, Seconde, terze	12 ottobre 2021 ore 17.00-18.00, in modalità a distanza, a mezzo Google Meet (Il link di accesso verrà reso noto tramite Registro Elettronico)	12 ottobre 2021 ore 18.00-20.00 in modalità "a distanza" nel rispetto della segretezza del voto (seguirà circolare con istruzioni dettagliate). Le operazioni di spoglio avranno luogo in presenza, nel plesso "A. Manzoni" dove verrà costituito un seggio per ogni fascia classe

## COSTITUZIONE ED APERTURA DEI SEGGI ELETTORALI

I seggi elettorali saranno costituiti come di seguito indicato:

**Scuole primarie e Scuola Secondaria:** un seggio per fascia classe.

Ogni seggio elettorale sarà costituito da un presidente e da due scrutatori, uno dei

quali funge da segretario verbalizzatore.

Le disponibilità a ricoprire funzioni correlate al seggio elettorale dovranno pervenire entro il giorno 10 ottobre 2021, a mezzo e-mail, all'indirizzo del Dirigente Scolastico il quale, recepite le disponibilità, procederà alla costituzione dei singoli seggi elettorali e ne darà notifica ai soggetti coinvolti.

Subito dopo la chiusura delle operazioni di voto "a distanza", che avranno luogo nel rispetto della segretezza del voto, si procederà alle operazioni di spoglio degli esiti ed alla relativa verbalizzazione delle operazioni di voto con nomina dei rappresentanti eletti in ciascun Consiglio di Interclasse/Classe. In caso di parità si procederà per sorteggio: tale operazione dovrà essere verbalizzata.

Tutta la documentazione relativa alle votazioni andrà riconsegnata al Dirigente Scolastico o ad un suo delegato.

L'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonina Mirabile**

(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

## **Allegato Circ. N. 42**

### **PROTOCOLLO SICUREZZA ANTI-COVID 19**

#### **Genitori componenti del Seggio elettorale**

- Accedere ai locali della scuola muniti di Green pass;
- Seguire i percorsi indicati all'ingresso di ciascun plesso;
- Igienizzare le mani in fase di ingresso;
- Compilare il registro per l'accesso di personale esterno;
- Mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro durante la permanenza nei locali dell'edificio;
- Essere muniti di una penna personale per le operazioni di firma;
- Non portare con sé figli o altri minori;

#### **Istituzione Scolastica**

- Prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita, chiaramente identificati;
- Garantire, in ogni punto di accesso, la presenza di soluzione igienizzante;
- Prevedere personale deputato alla verifica del Green Pass in corrispondenza dei punti di accesso;
- Prevedere le operazioni di igienizzazione dei locali prima e dopo lo svolgimento

delle operazioni di spoglio che avranno luogo in spazi diversi dalle aule destinate alle attività didattiche;

- Prevedere, per le date previste, servizi igienici dedicati agli utenti;
- Effettuare debita sorveglianza